

Муниципальное бюджетное учреждение
«Детско-юношеский Дом культуры «Черемушки»

Приказ

г.Рубцовск

от 15.01.2015

№ 09

**Об утверждении Кодекса этики и
служебного поведения работников
МБУ «ДЮДК «Черемушки»**

Во исполнение ст. 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 г.
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения работников МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики г. Рубцовска».


2. Специалисту по кадрам учреждения Серединой Е.И. ознакомить с настоящим приказом работников МБУ «ДЮДК «Черемушки» под роспись и включить в должностные инструкции работников МБУ «ДЮДК «Черемушки» обязанность соблюдения Кодекса этики и служебного поведения работников МБУ «ДЮДК «Черемушки».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на специалиста по кадрам учреждения Середину Е.И.

Директор учреждения



Л.А.Фельдман

С приказом ознакомлена:  Е.И.Середина

КОДЕКС
этики и служебного поведения работников МБУ «ДЮДК «Черемушки»

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников МБУ «ДЮДК «Черемушки» (далее – «Кодекс» в соответствующем падеже) разработан на основании Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники МБУ «ДЮДК «Черемушки» (далее – «работники» в соответствующем падеже) независимо от замещаемой ими должности.

3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

II. Основные принципы и правила служебного
поведения работников

4. Работники, сознавая ответственность перед обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МБУ «ДЮДК «Черемушки»;

б) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий МБУ «ДЮДК «Черемушки»;

в) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или

социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

д) уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

е) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на исполнение их должностных обязанностей решений политических партий и общественных объединений;

ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

з) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении их должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МБУ «ДЮДК «Черемушки»;

л) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

м) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

н) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности МБУ «ДЮДК «Черемушки», МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики г. Рубцовска», Администрации города Рубцовска Алтайского края, если это не входит в должностные обязанности работника;

о) соблюдать установленные в Администрации города Рубцовска Алтайского края правила публичных выступлений;

п) соблюдать установленные в МБУ «ДЮДК «Черемушки» правила предоставления служебной информации;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о деятельности МБУ «ДЮДК «Черемушки», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

с) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

5. Работники в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

6. Работники обязаны:

а) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации;

б) противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

г) принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей;

д) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

При назначении на должность и исполнении должностных обязанностей работник обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

7. Работникам запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального

характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные работником в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно собственностью МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики г. Рубцовска» и передаются работниками по акту.

8. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в МБУ «ДЮДК «Черемушки» благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

9. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников

10. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

11. В служебном поведении работник воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

12. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом; должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

13. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений настоящего Кодекса

14. Нарушение работником положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению и влечет применение к мер административной ответственности. Соблюдение положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

**с КОДЕКСОМ этики и служебного поведения работников МБУ «ДЮДК
«Черемушки» ознакомлены:**

№	Ф.И.О. работника	Подпись
1	Авакян Борис Робертович	
2	Агеева Ольга Владимировна	
3	Баскакова Наталья Викторовна	
4	Бродская Марина Евгеньевна	
5	Вибе Евгения Евгеньевна	
6	Гайдамака Ирина Алексеевна	
7	Григорова Вера Михайловна	
8	Елисеева Лариса Петровна	
9	Егоренкова Наталья Николаевна	
10	Егоренков Валерий Ильич	
11	Ильин Денис Александрович	
12	Кривошеина Лилия Волевна	
13	Ковалёв Николай Александрович	
14	Курманова Самал Слямкановна	
15	Мальгина Елена Владимировна	
16	Попова Ольга Викторовна	
17	Родникова Людмила Ивановна	
18	Рубахин Владимир Григорьевич	
19	Середина Елена Ивановна	
20	Свиридов Сергей Михайлович	
21	Середин Иван Викторович	
22	Ткаченко Светлана Владимировна	
23	Фабрицкая Елена Евгеньевна	
24	Широкова Елена Анатольевна	
25	Шестакова Наталья Васильевна	
26	Вотякова Елена Анатольевна	
27	Домоевская Галина Николаевна	
28	Кищук Александр Михайлович	
29	Кищук Елена Михайловна	
30	Карелин Максим Владимирович	
31	Лазуткина Марина Борисовна	
32	Маринченко Татьяна Николаевна	
33	Широкова Ольга Александровна	
34	Толстикова Иван Юрьевич	
35	Свиридов Юрий Иванович	
36	Резатдинова Римма Ивановна	
37	Зырянова Екатерина Васильевна	
38	Шалимов Дмитрий Олегович	

**с КОДЕКСОМ этики и служебного поведения работников МБУ «ДЮДК
«Черемушки» ознакомлены:**

№	Ф.И.О. работника	Подпись
1	Алымова Ирина Александровна	
2	Аншиц Антон Владимирович	
3	Воробьева Татьяна Юрьевна	
4	Горюнова Ольга Сергеевна	
5	Ильин Денис Александрович	
6	Коноплянников Михаил Владимирович	
7	Конаржевская Лариса Юрьевна	
8	Котлярова Марина Васильевна	
9	Кузнецова Елена Анатольевна	
10	Лебедев Дмитрий Михайлович	
11	Максимова Марина Ивановна	
12	Мысникова Валентина Васильевна	
13	Николаева Елена Валерьевна	
14	Попова Алевтина Николаевна	
15	Редкокаша Филипп Александрович	
16	Смирнов Сергей Евгеньевич	
17	Сырбу Иляна Владимировна	
18	Сафин Рамиль Шамильевич	
19	Торопов Владимир Игоревич	
20	Токарев Павел Павлович	
21	Швец Светлана Юрьевна	
22	Шокарева Елена Алексеевна	